

УТВЕРЖДЕНО  
Директором МАУ ДО  
«Черняховская детская  
художественная школа  
им. М. Тенишевой»  
И. В. Карпичева  
«05» сентября 2023 г.



Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №  
«05» сентября 2023 г.

**Положение  
о порядке формирования и использования  
целевых взносов и (или) добровольных пожертвований  
юридических и физических лиц МАУ ДО «Черняховская детская  
художественная школа им. М. Тенишевой»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов и (или) добровольных пожертвований, направленных на осуществление уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Черняховская детская художественная школа имени Марии Тенишевой» (МАУ ДО «Черняховская ДХШ им. М. Тенишевой», в дальнейшем именуемой «Организация»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О Благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 05.05.2014), Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2013), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013 г), в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации «Об учреждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706, Уставом Организации.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» – осуществление уставной деятельности Организации.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользованных целях. В контексте данного Положения «общепользованный цель» - осуществление уставной деятельности Организации.

«Жертвователю» – российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

### **3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И (ИЛИ) ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

Основными целями привлечения целевых взносов и (или) добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Организацию являются:

- укрепление материально-технической базы Организации;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Организации;
- приобретение необходимого Организации имущества; охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

### **4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп. 22 п. 1 ст. 251, пп. 1 п. 2 ст. 251. Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов и (или) добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.4. Привлечение целевых взносов и (или) добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи, иных договорах, соответствующих заявлениях и др.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и (или) добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и (или) пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

## **5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И (ИЛИ) ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

5.1. Целевые взносы и (или) добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Организации путем перечисления по безналичному расчету.

5.2. Целевые взносы и (или) добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, ноты и т.д.) на основании заявления жертвователя.

Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Организация в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.4. Учет целевых взносов и (или) добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

## **6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И (ИЛИ) ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

6.1. Организация составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и (или) добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями и (или) целевыми взносами осуществляет администрация школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользующих уставных целях без целевого назначения.

6.3. Поступление на лицевой счет Организации целевых взносов и (или) добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Организации на выполнение муниципального

задания за счет средств соответствующего бюджета.

## **7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И (ИЛИ) ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Организацией целевых взносов и (или) добровольных пожертвований осуществляется учредителем.

7.2. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором и главным бухгалтером Организации и размещается на официальном сайте Организации.

7.3. Директор Организации отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

7.4. В отчете Организации об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и направления их расходования.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Директор Организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов и (или) добровольных пожертвований.